



ДЕТСКА ГРАДИНА „ДРУЖБА“

гр. Пловдив, ул. „Атон“ № 1 тел. 0884 202499

E-mail: drujba@dg.plovdiv.bg

Утвърдил:

Директор: **Силвия Атанасова**



ПЛАН НА КОМИСИЯ ПО ПРОТИВОПОЖАРНА ОХРАНА

В ДГ „ДРУЖБА“

С ВТОРИ АДРЕС УЛ. „ПЕПЕЛАША“8

ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026г.

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 12/11.09.2025г.

Утвърден със заповед на директора № *РД-09-60/15.09.2025г.*

Постоянно действащата комисия е в състав:

Председател: Лалка Костадинова – старши учител

Членове:

1. Е. Сталева – учител
2. Е. Петров – огняр

В началото на учебната година на свое заседание комисията изготви план за работа през новата учебна година, съгласно които бяха извършени следните дейности:

През месец септември комисията актуализира училищната Наредба за пожарна безопасност. С наредбата се запознават всички ученици и целият колектив.

Осигурява се поддръжка на наличното противопожарно оборудване в сградата.

Ежемесечно се извършва проверка на сградата и съоръженията. Проследява се спазването на задълженията на помощния и обслужващия персонал за ППД и изправността на противопожарните уреди. Резултатите от това се отразяват.

Актуализираният план за евакуация се поставя на видно място в сградата.

Изготвя се план за действие на персонала при евакуация на децата при пожар. За тази цел ще се проведат две проигравания на пожар в детската градина. Това се удостоверява с Протокол № 1 и Протокол №2. Първото проиграване се осъществява през месец октомври 2025г. Втората евакуация се провежда през месец май 2026г. и за двете сгради. Това се отразява в материалната книга и в констативен протокол.

Във връзка с извършените комплексни проверки на 29.05.2025г. за сградите на ул. „Атон“1 и на ул. „Пепелаша“ 8 от Първа районна служба „Пожарна безопасност и защита на населението“, гр. Пловдив, при която бе установено и отразено в Разпореждане следното: „Да се създаде организация за поддръжане и обслужване на пожароизвестителната инсталация от търговци, получили разрешение за осъществяване на тази дейност по реда на ЗМВР, в съответствие с изискванията на чл.22, ал.5 от Наредба №8121з-647 за пожарна безопасност при експлоатация на обектите (ДВ 89 от 2014г.). Срок за изпълнение на предписаните мероприятия и отстраняване на констатираните нарушения: 30.06.2025г. за двете сгради.

Разпореждането беше изпълнено в срок.

Комисията съблюдава ежедневно изнасянето на запалимите отпадъци и смет. След приключване на деня се изключват всички компютри и ел. уреди, с подпис за изпълнение в специален дневник се удостоверява това.

Всички действия по пожарна безопасност се ръководят от щаб за действия на ръководния и помощен персонал при ликвидиране на огнище на пожар.

През цялата учебна година стриктно да се прави проверка на сградата и съоръженията и се осигурява пожарна безопасност.



ДЕТСКА ГРАДИНА „ДРУЖБА“

гр. Пловдив, ул. „Атон“ № 1 тел. 0884 202499

E-mail: cdg_drujba@abv.bg

ПЛАН за действие при пожар

в обект: ДГ „Дружба“ с два адреса-ул. „Атон“ 1 и ул. „Пепелаша“ 8

I. Последователност на действията при пожар

1. Съобщаване за възникнал пожар;

1.1. Работещият, забелязал или установил запалване или пожар, незабавно съобщава на тел. 112 или 160 и на отговорните длъжностни лица-ЗАС-Илка Дивекова и Теодора Начева

1.2. При известяване по т. 1.1 се съобщава следното:

а) длъжност-и фамилия;

б) наименование на обекта;

в) вид на възникналата опасност и темп на нарастване, има ли застрашени хора.

2. При постъпване на сигнал за пожар към ръководителя на обекта същият известява в зависимост от обстановката:

2.1. Отговорниците по ПБ в следната последователност:

Ася Бурова-ЗАС

Лалка Костадинова -учител за сградата на ул. „Атон“ 1 и

Цветана Шокова -домакин

Елена Сталева -учител за сградата на ул. „Пепелаша“ 8

2.2. Пребиваващите във всички зони за необходимостта от евакуация, както следва:

а) в съседни помещения и зони на зоната, в която е възникнал пожарът;

б) в помещения и зони, намиращи се на по-горни етажи от застрашения етаж;

в) при необходимост се евакуират административният и помощният персонал от помещения, разположени на по-ниски етажи.

2.3. Други ведомства - електроразпределителни компании, В и К дружества и др.

3. Отговорниците по ПБ организират незабавното напускане на застрашените лица от зоната (помещението).

II. Действия за локализиране на пожар и за свеждане на опасностите и щетите до минимум

1. Изключване на електрическото захранване на етаж (сградата), в която е възникнал пожар.

2. Гасене на огнището на запалване (пожар) чрез пожаротехнически средства за първоначално гасене на пожари.

3. Затваряне на вратите към помещението или към зоната, обхваната от пожара, след приключване на евакуацията, за да не се допусне задимяване на съседни части на сградата.

4. Предоставяне на информация за евакуацията след пристигане на органите за ПБЗН, за извършените действия по пожарогасенето и др.

III. Функции и отговорности на длъжностните лица при пожар

1. Всеки работещ, забелязал пожар, е длъжен да съобщи в съответния център за спешни повиквания и да уведоми ръководителя на обекта (отговорника по ПБ), както и

застрашените лица.

2. Ръководителят на обекта или длъжностното лице, назначено със заповед за осъществяване на организация и контрол за спазване на правилата и нормите за ПБ, преценява естеството на опасността и взема решение за необходимостта от евакуация.

3. Ръководителят на обекта (отговорникът по ПБ):

3.1. подпомага с информация органите за ПБЗН след тяхното пристигане;

3.2. изключва цялостно или частично електрозахранването на обекта;

3.3. изключва технологичното оборудване (ако на обекта има такова).